



AOV NRW · Generationenweg 4 · 44225 Dortmund

Führung der Berichtshefte

Sie haben sich für den Beruf des Augenoptikers/der Augenoptikerin entschieden.

Herzlichen Glückwunsch!

Die Vielseitigkeit dieses Berufes will gelernt sein. In der Regel liegen daher drei Jahre Ausbildung im Betrieb, in der Berufsschule und in der überbetrieblichen Ausbildung vor Ihnen.

Als Auszubildende sind Sie verpflichtet, einen vorgeschriebenen schriftlichen Ausbildungsnachweis (Berichtsheft) zu führen und ihrem Ausbilder/Ihrer Ausbilderin regelmäßig vorzulegen. Ihr Ausbilder/Ihre Ausbilderin hat wiederum die ordnungsgemäße Führung durch regelmäßige Abzeichnung dokumentieren.

Der Ausbildungsnachweis (Berichtsheft) erfordert im Kern, dass Sie über Ihre Ausbildung im Betrieb, in überbetrieblichen Lehrwerkstätten sowie in der Berufsschule stichwortartig Protokoll führen. Die ordnungsgemäße Führung ist von besonderer Bedeutung, da der Ausbildungsnachweis über die Zulassung zur Gesellenprüfung mitentscheidet.

Der Ausbildungsnachweis (Berichtsheft) kann handschriftlich oder digital geführt werden. Er muss chronologisch nummeriert abgeheftet und zeitnah ausgefüllt werden. Bei der digitalen Führung muss der Ausbildungsnachweis ausgedruckt und unterschrieben werden. Beiden Varianten wird empfohlen, den betrieblichen Rahmenlehrplan bei zuheften.

In der Anlage erhalten Sie ein Muster, dem Sie entnehmen können, wie ein Berichtsheft geführt werden sollte.

Die Gesellenprüfungsausschüsse in Nordrhein-Westfalen empfehlen Ihnen zusätzlich, bis zum Teil 1 der Gesellenprüfung nach ca. 18 Monaten monatlich einen Bericht über die Durchführung der zugesandten praktischen Monatsaufgaben zu schreiben.

Mit freundlichen Grüßen

Augenoptiker- und
Optometristenverband NRW

i. A. Michael Reith

Stand: Januar 2020

Mustermann, Max

Ausbildungsjahr: 1

Laufende Nummer: 15

Name, Vorname

Woche vom

07.02.2022

bis

12.02.2022

Montag	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Lehrgespräch: Messwerkzeuge richtig anwenden und pflegen	1,00
	Brillenfassungen und verschiedene Werkzeuge gemessen	2,50
	Brillengläser mit Flachfacette von Hand geschliffen	3,00
	Erledigung des Postverkehrs, Produktinfos gelesen	1,00
	Werkstatt- und Maschinenpflege, Arbeitsplatz aufgeräumt	0,50
	Gesamtstunden:	8,00
Besondere Bemerkungen:		
Dienstag	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Lehrgespräch: Wie telefoniere ich mit richtig einem Kunden, Übungen	1,50
	Spannungsprüfer auf eine Acetatplatte aufgerissen und ausgesägt, Flächen auf Maß gefeilt, Nute gefräßt	5,00
	Brillengläser mit Scheitelbrechwertmesser ausgemessen	1,00
	Arbeitsplatz aufgeräumt und Maschinen gepflegt	0,50
	Gesamtstunden:	8,00
Besondere Bemerkungen:		
Mittwoch	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Berufsschule:	6,70
	FIS: Allgemeines Brechungsgesetz mit Übungen an Prismen	
	KKS: Kontaktlinsen und Pflege	
	Religion: Kirche und Homosexualität	
	Gesamtstunden:	6,70
Besondere Bemerkungen:	1. Berufsschultag: Mehr als 5 Schulstunden -> komplett mit der Ø täglichen Stundenzahl bei einer 6 Tageweche angerechnet. §15 (2) 2. BBiG	
Donnerstag	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Berufsschule:	3,80
	FIS: Gesamtbrechwert, Scheitelbrechwert	
	AOV: Wirkung von Gleitsichtgläsern	
	WBL: Kaufvertrag und Kaufvertragsstörungen	
	Gesamtstunden:	3,80
Besondere Bemerkungen:	2. Berufsschultag: Wird mit der tatsächlichen Stundenzahl ohne Wegezeit angerechnet, 07:40 Uhr bis 12:30 Uhr -> 3,8 Stunden §15 (2) 1. BBiG	
Freitag	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Spannungsprüfer zusammengekittet und endbearbeitet	3,00
	Gläser für Kunden ausgemessen und angezeichnet	2,00
	Gebrochene Metallfassung zur Lötung vorbereitet und gelötet	1,50
	Waren versandt	0,50
	Reinigung von Maschinen und Werkzeugen	1,00
	Gesamtstunden:	8,00
Besondere Bemerkungen:		
Samstag	Ausgeführte Ausbildungstätigkeiten	Einzelstd.
	Gläser den Kundenaufträgen zugeordnet	2,00
	Gläser in Kunststofffassungen mit Spitzfasette von Hand eingearbeitet	1,50
	Wöchentliche Grundreinigung der Maschinen	2,00
	Gesamtstunden:	5,50
Besondere Bemerkungen:		
Gesamtstunden Woche:		40,00

Für die Richtigkeit

Datum, Unterschrift Auszubildende/r

Datum, Unterschrift Auszubildende/r oder Ausbilder/in